

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК
МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)**



УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора школы
Е.Б. Вострикова
приказом № 004
от «31» августа 2017 год

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2017

г. Ханты-Мансийск
2017

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Основная образовательная программа среднего общего образования является частью образовательной программы школы.

1.3. Основная образовательная программа среднего общего образования школы (далее ООП СОО) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса на уровне среднего общего образования в школе.

1.4. ООП СОО направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5. ООП СОО учитывает особенности образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.6. ООП СОО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП СОО в соответствии с основными требованиями.

1.7. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно в течение 2 –х лет.

2. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы среднего общего образования

2.1. Основная образовательная программа среднего общего образования разрабатывается рабочей группой, в которую включаются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по учебной и воспитательной работе, учителя-предметники, педагог-психолог.

2.2. ООП СОО общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом школы, после обсуждения ее педагогическим коллективом утверждается директором.

2.3. При соответствии основной образовательной программы среднего общего образования установленным требованиям на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данная программа была принята, и утверждается приказом директора не позднее 3-х дневного срока после принятия на педагогическом совете.

2.4. Реализация основной образовательной программы среднего общего образования становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.5. Образовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в основную общеобразовательную программу среднего общего образования в виде приложений.

2.6. ООП СОО общеобразовательного учреждения рассчитана на 2 года.

3. Структура Образовательной программы.

1. Целевой раздел.

1.1. Пояснительная записка

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

2. Содержательный раздел.

2.1. Программа развития универсальных учебных действий на ступени среднего общего образования

2.2. Программы отдельных учебных предметов

2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени среднего общего образования.

3. Организационный раздел.

3.1. Учебный план среднего общего образования

3.2. Календарный учебный график

3.3. Система условий реализации основной образовательной программы.

4. Управление образовательной программой.

Управление образовательной программой обеспечивает педагогический совет школы. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителя школы.

Педагогический совет

- рассматривает и принимает ООП СОО школы;

Директор школы

- утверждает ООП СОО;

- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;

- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;

- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП СОО;

- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП СОО;

- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП СОО;

- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

Заместитель директора по УВР

- обеспечивает разработку ООП СОО в соответствии с положением;

- организует на основе ООП СОО образовательный процесс на уровне СОО;

- обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП СОО;

- согласует рабочие программы учебных предметов и курсов;
- осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;

Заместитель директора по ВР

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.
- согласует программы дополнительного образования;

Совещания при директоре повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений, исключая параллелизм в работе руководителей школы по управлению реализацией ООП СОО.

Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП СОО.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- согласуют рабочие программы учебных предметов и курсов;
- согласуют программы дополнительного образования.