

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АУТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК  
МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»  
(МБОУ «СОШ № 7»)**



УТВЕРЖДЕНО  
И.о. директора школы  
Е.Б. Вострикова  
приказом № 004  
от «31»августа 2017 год

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 31.08.2017

г. Ханты-Мансийск  
2017

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
  - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
  - «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
  - Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Ханты-Мансийска (далее – Организация).
  - Учебным планом Организации;
  - Календарным учебным графиком Организации.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Организации в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.3. Организация образовательного процесса в Организации регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией самостоятельно.
- 1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы.
- 1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.

## 2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в Организации осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Организацией самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Организации;
- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации;
- 2.3. Учебный год в Организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день;
- 2.4. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

- в 1 классе — 33 учебные недели,
  - во 2–7 классах — не менее 34 учебных недель.
  - в 8-11 классах – не менее 35 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации.
- 2.5. В 9-х и 11-х классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.
- 2.6. В школе устанавливается шестидневная рабочая неделя. Выходной день воскресенье.
- 2.7. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Организация может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с Департаментом образования Администрации г. Ханты-Мансийска.
- 2.8. Исходя из п.п. 2.1-2.6. настоящего Положения в Организации используется следующий календарный учебный график:
- 1 четверть – сентябрь, октябрь;
  - осенние каникулы – конец октября начало ноября – 7-8 дней;
  - 2 четверть – ноябрь, декабрь;
  - зимние каникулы – конец декабря - начало января – 10-12 дней;
  - 3 четверть – январь, февраль, март;
  - дополнительные каникулы (1 класс) – вторая половина февраля 5 дней;
  - весенние каникулы – конец марта - начало апреля – 7-8 дней;
  - четверть – апрель, май;
  - летние каникулы – июнь, июль, август.
- 2.9. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Организации.
- 2.10. В Организации обучение осуществляется в две смены: в 1 смену учатся с 1,4 класс, 5-7 классы, 9 и 11 классы, во 2 смену учатся 2,3,4, 8,10 классы.
- 2.11. Осуществление внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие учащихся начинается с 13.00.
- 2.12. Начало учебных занятий начинается в 8.00. Проведение нулевых уроков не допускается.
- 2.13. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных [Постановлением](#) главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:
- Для учащихся 1-х классов устанавливается:
    - ступенчатый режим обучения в 1 полугодии;

- учебные занятия проводить только в 1 смену;
- организовать облегчённый учебный день в середине учебной недели;
- проводится не более 4-х уроков в день;
- в середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- обучение без домашних заданий;
- продолжительность урока – 1-е полугодие - 35 минут, 2 – е полугодие – 40 минут с обязательным проведением двух физкультминуток по 1,5-2 минуты каждая (на 10 и 20 минутах урока).

- ✓ для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.
- ✓ для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- ✓ для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.
- ✓ В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.14. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет не менее 40 минут.

2.15. Расписание звонков в течение учебной недели:

### РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

Урок	Начало урока	Окончание урока
I смена		
1	08.00	8.40
2	8.50	9.30
3	9.45	10.25
4	10.40	11.20
5	11.30	12.10
6	12.20	13.00
II смена		
1	13.10	13.50
2	14.00	14.40
3	14.50	15.30
4	15.45	16.25
5	16.40	17.20
6	17.30	18.10
7	18.20	19.00

- 2.16. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.
- 2.17. В Организации для обучающихся уровня среднего общего образования формируются профильные классы.
- 2.18. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- 2.19. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по

- информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.
- 2.20. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
  - 2.21. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Организации номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Организации.
  - 2.22. В Организации организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в Организации организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
  - 2.23. Учащиеся допускают к занятиям в Организации после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
  - 2.24. В Организации организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.
  - 2.25. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

### 3. Режим питания учащихся

- 3.1. Организацию питания учащихся осуществляет Организация.
- 3.2. Для организации питания выделяется специальное помещение, а также для хранения и приготовления пищи.
- 3.3. Питание учащихся проводится согласно установленного графика.
- 3.4. При организации продленного дня в Организации должно быть предусмотрено двухразовое питание обучающихся: завтрак — на первой и второй перемене во время учебных занятий; обед — с 12–14 часов.

### 4. Режим внеурочной деятельности

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.
- 4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

#### 5. Режим двигательной активности учащихся

5.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- ✓ физкультминуток;
- ✓ организованных подвижных игр на переменах;
- ✓ спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
- ✓ внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- ✓ самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности учащихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Распределение учащихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С учащимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. Учащиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

5.5. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий:

✓ 1–5 классов:

- без ветра – 9 град. С,
- при скорости ветра до 5 м/сек. – 6 град. С,
- при скорости ветра от 6 до 10 м/сек. – 3 град. С,
- при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся

✓ 5–7 классов:

- без ветра – 12 град. С,
- при скорости ветра до 5 м/сек. – 8 град. С,
- при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 5 град. С,
- при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся

✓ 8–9 классов:

- без ветра – 15 град. С,
- при скорости ветра до 5 м/сек. – 12 град. С,
- при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 8 град. С,

- при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся
- ✓ 10–11 классов:
  - без ветра –16 град. С,
  - при скорости ветра до 5 м/сек. –15 град. С,
  - при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. –10 град. С,
  - при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся

В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводят в зале.

#### 6. Режим трудовых занятий учащихся

- 6.1. В Организации запрещается привлечение учащихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).
- 6.2. С согласия учащихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней трудовой практики, продолжительность которой устанавливается решением педагогического совета Организации.
- 6.3. Все работы в кабинетах технологии учащиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.
- 6.4. При организации летней практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста
- 6.5. Не допускается привлекать учащихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

#### 7. Режим выполнения домашних заданий

- 7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):
  - ✓ во 2–3 классах — 1,5 ч.,
  - ✓ в 4–5 классах — 2 ч.,
  - ✓ в 6–8 классах — 2,5 ч.,
  - ✓ в 9–11 классах — до 3,5 ч.

#### 8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

- 8.1. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы) в переводных 2–4, 5–8, 10 классах проводится в апреле - мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Организации.
- 8.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы или экзамена в день.

- 8.3. Перерыв между проведением административной контрольной работы должен быть не менее 1 дня, экзамена не менее 2 дней.
- 8.4. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классах устанавливаются в соответствии с постановлениями Министерств образования и науки Российской Федерации.