

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК
МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)**



УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора школы
_____ Е.Б. Вострикова
приказом № 004
от «31» августа 2017 год

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ
СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»**

г. Ханты-Мансийск

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет общий порядок организации деятельности, основные задачи и функции Совета профилактики.

1.2. Совет профилактики - это постоянно действующий орган, созданный в Муниципальной бюджетной образовательной организации «Средняя общеобразовательная школа № 7» с целью предупреждения правонарушений, преступлений, бродяжничества, по соблюдению правил внутреннего распорядка организации среди обучающихся по месту учебы.

2. Правовые основы деятельности

В своей деятельности Совет профилактики руководствуется:

- «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995г. № 223-ФЗ;
- «Конституция Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. № 120-ФЗ;
- Устав МБОУ «СОШ № 7».

3. Задачи

3.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

3.2. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам.

3.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

4. Основные функции

4.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

4.2. Рассмотрение представлений классных руководителей о постановке учащихся на педагогический учет и принятие решений по данным представлениям.

4.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

4.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

4.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска».

4.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.

4.8. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

5. Организация деятельности

5.2. Совет профилактики проводится 1 раз в месяц (последняя среда месяца).

5.3. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

5.4. План работы составляется на учебный год с учетом нормативных документов Департамента образования и Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Совет профилактики согласовывает свою работу с Советом школы и педагогическим советом.

5.6. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

5.7. Решение Совета профилактики реализуется через приказы директора, распоряжения заместителя директора по учебно-воспитательной работе или воспитательной работе.

6. Права

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе;
- ставить и снимать с внутри школьного контроля «трудных подростков»;

- вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

7. Порядок

7.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

7.3. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.

7.4. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

8. Меры воздействия и порядок их применения

8.2. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть: - предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;

- обязанность принести публичные извинения;

- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;

- вынесение предупреждения;

- направление материала в подразделение по делам несовершеннолетних УВД для оформления протокола об административном правонарушении;

- оформление ходатайства о лишении (ограничении) родительских прав.

8.3. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

9. Состав

9.2. Состав совета состоит из председателя, секретаря, 7 членов.

9.3. Количественный (нечетный) состав совета определяется с учетом численности учащихся школы.

9.4. В состав совета входят заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог.

9.5. На заседание могут приглашаться:

- сотрудники правоохранительных органов;

- учителя предметники;

- классные руководители;

- представители общественных организаций.

10. Документация и отчетность

10.2. Заседание совета оформляется протоколом, в котором указывается:

- дата, место проведения;
- состав присутствующих членов совета;
- повестка дня;
- содержание рассматриваемого вопроса;
- объяснения участвующих лиц
- сведения о принятом решении и сроке его исполнения

Протокол подписывается председателем и секретарем Совета профилактики.

10.3. Протоколы хранятся в делопроизводстве организации.

10.4. Отчеты и материалы о результатах деятельности Совета профилактики заслушиваются на совещаниях при директоре и входят в общий анализ работы школы за учебный год.